

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ



**Szkoła
Podstawowa**

im. Juliusza Słowackiego
w Małochwieju Dużym

Podstawa prawna:

art. 105 ustawy z 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59)

§1. Postanowienia ogólne

1. Świetlica jest integralną częścią szkoły, realizuje cele i zadania szkoły, w tym treści i działania wychowawczo-opiekuńcze zawarte w planie pracy szkoły.
2. Zadania w świetlicy realizowane są w oparciu o roczny plan pracy oraz tygodniowy rozkład zajęć.
3. Regulamin świetlicy jest zatwierdzany przez dyrektora szkoły i aktualizowany – po każdej zmianie przepisów związanych z organizacją świetlicy oraz po zmianach w statucie szkoły dotyczących realizacji zadań opiekuńczo-wychowawczych.
4. Świetlica przeznaczona jest dla uczniów, którzy pozostają dłużej w szkole na wniosek rodziców lub gdy wynikną inne okoliczności wymagające zapewnienia uczniom opieki w szkole.

§2. Cele i zadania świetlicy

Zapewnienie dzieciom zorganizowanej opieki wychowawczej przed oraz po lekcjach oraz w innych zaistniałych sytuacjach.

1. Stworzenie warunków do nauki własnej oraz pomoc w przypadku trudności w nauce.
2. Rozwijanie zdolności, zainteresowań, stymulowanie do kreatywnego spędzania czasu w trakcie pobytu na świetlicy. Wspieranie twórczego myślenia.
3. Dbanie o poprawne relacje między wychowankami. Pomoc w nabywaniu umiejętności nawiązywania prawidłowych relacji z rówieśnikami.
4. Wdrażanie i rozpowszechnianie zdrowego stylu życia, upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałości o swoje zdrowie i innych.
5. Organizowanie gier i zabaw ruchowych, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny.
6. Współpraca z rodzicami i nauczycielami dzieci uczęszczających do świetlicy szkolnej, a także z pedagogiem szkolnym.

§3. Założenia organizacyjne

1. Świetlica działa w dni pracy szkoły w godzinach od 7⁰⁰ do 16⁰⁰. Rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są do punktualnego odbioru dziecka, w przypadku zdarzenia nagłego powodującego opóźnienie odbioru dziecka, rodzic/opiekun prawny powinien zawiadomić o tym fakcie nauczyciela-wychowawcę świetlicy do godziny 16⁰⁰. Nad pracą świetlicy nadzór pedagogiczny sprawuje dyrektor szkoły.
2. Uczniowie do świetlicy kwalifikowani są na podstawie kart zgłoszeń, które wypełniają rodzice. Karty zgłoszenia są do pobrania w sekretariacie lub na stronie szkoły.
3. Liczba uczniów na świetlicy, będąca pod opieką jednego nauczyciela-wychowawcy, nie powinna przekraczać 25.

4. W świetlicy przez cały rok szkolny obowiązuje zmiana obuwia.
5. Świetlica nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy przyniesione przez dzieci do świetlicy, zarówno za ich uszkodzenia jak i zagubienia.
6. Uczniowie przebywający na świetlicy mają zakaz używania wszelkich urządzeń mobilnych, w innym celu niż uzasadniony kontakt z rodzicami lub opiekunami. W przypadku konieczności kontaktu z rodzicem uczeń musi ten fakt zgłosić wychowawcy świetlicy.
7. Dziecko ze świetlicy może być odebrane tylko przez rodziców/prawnych opiekunów oraz wyznaczone przez nich osoby wpisane do karty zgłoszenia. W wyjątkowych sytuacjach uczeń może być odebrany przez inną osobę, nie wpisaną do karty, jednak wyłącznie na podstawie pisemnego upoważnienia od rodziców/prawnych opiekunów.
8. W przypadku samodzielnego powrotu dziecka do domu, wymagana jest pisemna zgoda rodzica/prawnego opiekuna.
9. Odpowiedzialność za dziecko przejmuje nauczyciel-wychowawca świetlicy od momentu wejścia dziecka do świetlicy do momentu odbioru dziecka przez rodzica/prawnego opiekuna lub osobę wyznaczoną w karcie zgłoszenia. Każda zmiana decyzji rodziców/prawnych opiekunów, dotycząca pobytu dzieci na świetlicy, musi być przekazana w formie pisemnej.
10. Współpraca z rodzicami odbywa się w kontakcie bezpośrednim – podczas odbioru dziecka ze świetlicy. W razie braku możliwości rozmowy, nauczyciel świetlicy będzie telefonicznie kontaktował się z rodzicem/prawnym opiekunem.
11. Świetlica wyposażona jest w: przybory rysunkowe, malarskie, materiały papiernicze, gry planszowe, karciane, klocki, zabawki, przybory do zabaw ruchowych, sprzęt i materiały potrzebne do zajęć organizowanych na świetlicy. Za rzeczy świetlicowe zniszczone przez dziecko odpowiada rodzic/opiekun prawny.

§4. Prawa i obowiązki ucznia korzystającego ze świetlicy szkolnej

1. Uczeń ma prawo do:

1. Właściwie zorganizowanej opieki podczas pobytu na świetlicy.
2. Poszanowania godności osobistej i życzliwego traktowania przez nauczycieli-wychowawców świetlicy, jak i inne dzieci korzystające ze świetlicy.
3. Ochrony przed przemocą psychiczną i fizyczną.
4. Wyboru zajęć zgodnie ze swoimi zainteresowaniami.
5. Doskonalenia swoich uzdolnień i zainteresowań, podejmowania twórczych działań.
6. Wdrażania do samodzielnej nauki, uzyskania pomocy w nauce, jeśli pojawiają się trudności.
7. Korzystania z zasobów świetlicy, gier, zabawek, sprzętu.

2. Uczeń jest zobowiązany do:

1. Przestrzegania wewnętrznego regulaminu świetlicy, z którym jest zapoznany na początku roku szkolnego.
2. Przestrzegania zasad współżycia w grupie i kulturalnego zachowania.
3. Respektowania poleceń nauczyciela-wychowawcy świetlicy.
4. Zgłoszenia wychowawcy każdego wyjścia ze świetlicy.
5. Przebywania w miejscu, które wyznaczył wychowawca oraz nieoddalania się od grupy podczas wyjść poza salę świetlicową.
6. Dbania o porządek, szanowania zasobów świetlicy.
7. Ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie.

§5. Dokumentacja świetlicy

1. Regulamin świetlicy.
2. Roczny plan pracy świetlicy.
3. Tygodniowy rozkład zajęć.
4. Dziennik zajęć świetlicowych.
5. Karty zgłoszeniowa dziecka do świetlicy szkolnej.
6. Roczne sprawozdanie z działalności świetlicy.

§6. Zadania nauczyciela-wychowawcy świetlicy

1. Opracowanie rocznego planu i tygodniowego rozkładu zajęć.
2. Prowadzenie dziennika zajęć.
3. Sumienne wypełnianie swoich obowiązków.
4. Sprawowanie opieki i zapewnienie wychowankom bezpieczeństwa.
5. Rozwijanie zainteresowań uczniów, umożliwienie im rozwoju, kreatywności i twórczego myślenia.
6. Organizowanie gier i zabaw, w tym ruchowych, zarówno w sali oraz na powietrzu.
7. Współpraca z Radą Pedagogiczną, pedagogiem, oraz rodzicami.
8. Dbanie o estetyczny wygląd pomieszczeń świetlicowych.
9. Zapoznanie uczniów z wewnętrznym regulaminem świetlicy.
10. Uzgadnianie z przełożonymi potrzeb materiałowych świetlicy.
11. Informowanie o niewłaściwym zachowaniu uczniów zarówno rodziców jak i wychowawcę.

Regulamin wchodzi w życie z dniem **4 września 2017 r.**

DYREKTOR

mgr inż. Andrzej Jasionowski